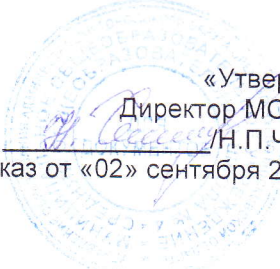


«Согласовано»  
Председатель Управляющего совета  
Десятова Н.М.  
Протокол заседания управляющего совета  
от «31» августа 2013г. № 10

«Утверждаю»  
Директор МОУ СОШ №4  
Н.П.Чернышева  
Приказ от «02» сентября 2013г. №154



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСАХ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ДЛЯ МОУ СОШ №4**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным кодексами Российской Федерации, Законами РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации (письмо Центрального Банка России от 04.10.1993 № 18), Положением о правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации (письмо Центрального Банка Российской Федерации от 05.01.1998 № 14-П), Уставом МОУ СОШ №4.
- 1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносах физических и юридических лиц МОУ СОШ №4 (далее – Учреждение).
- 1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждениям являются добровольные и целевые взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

### **2. Цели и задачи**

- 2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.
- 2.2. Добровольные пожертвования используются администрацией Учреждения по согласованию с Управляющим советом (далее – Совет), на:
  - реализацию концепции развития Учреждения;
  - реализацию образовательных программ Учреждения;
  - улучшение материально-технического обеспечения Учреждения;
  - на организацию образовательного процесса;
  - проведение мероприятий.

### **3. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

- 3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.
- 3.2. Физические и юридические лица вправе самостоятельно определять цели и порядок использования своих пожертвований.

- 3.3. Администрация Учреждения, Совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

#### **4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований**

- 4.1. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения и прилегающей к нему территории, ведении спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.
- 4.2. Передача пожертвования в виде денежных средств физическими лицами осуществляется путем перечисления на лицевой счет учреждения по приносящей доход деятельности. В платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.
- 4.3. Учет добровольных пожертвований осуществляется Учреждением в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов РФ.

#### **5. Порядок расходования добровольных пожертвований**

- 5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель Учреждения в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Советом. Расходование привлеченных средств Учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими или юридическими лицами, либо Советом.

#### **6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований**

- 6.1. Управляющий Совет осуществляет контроль за переданными Учреждению добровольными пожертвованиями.
- 6.2. При привлечении добровольных пожертвований администрация Учреждения обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Управляющему Совету.
- 6.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор Учреждения.
- 6.4. За нарушение Учреждением порядка привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований его директор несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 6.5. По просьбе физических и юридических лиц, осуществивших добровольное пожертвование, Учреждение обязано предоставить им информацию об использовании их пожертвований.